



Circolare n. 122

Cremona, 30 dicembre 2010

Prot. n. 4029/10/O01

- Ai Docenti di laboratorio
 - Agli Studenti
 - Al Personale docente ed ATA
 - Agli ASPP M. Pagliari ed E. Bianchi
 - Al RLS Rosanna Muscolino
 - Al Direttore SGA
 - Ai Collaboratori del Dirigente Scolastico
 - Agli Esperti esterni
- DUE SEDI**

Oggetto: Regolamento e Registro per l'utilizzo dei laboratori/sale macchine

- In relazione a prescrizioni e suggerimenti prodotti dagli organi di controllo in occasione di infortuni accaduti in altri istituti scolastici,
- effettuati i necessari riscontri con il personale interno, docente ed ATA,
- di concerto con il RSPP Ing. Massimo Allegri,

si trasmette in allegato il "Regolamento per l'utilizzo dei laboratori/sale macchine" cui tutti i docenti, gli studenti ed il personale ATA dovranno attenersi.

A maggior tutela del personale, si conferma inoltre l'introduzione in ciascuna sala macchine/laboratorio (incluso modellistica e confezioni) il "Registro di utilizzo" che dovrà essere sistematicamente firmato, ad ogni accesso - dagli studenti, dal personale e dagli esterni - compilando nel dettaglio ogni campo indicato.

N.B. FINO AD ESAURIMENTO VERRA' UTILIZZATO IL REGISTRO IN USO NEL PRECEDENTE ANNO SCOLASTICO.

Si ricorda che il registro ha lo scopo di dare evidenza oggettiva di quanto in ogni caso deve essere compiuto dal personale che conduce le esperienze di laboratorio per disposizioni del Dirigente Scolastico. Ovvero resta inteso che, prima di dare avvio alle esercitazioni il responsabile docente e tecnico devono dare chiara indicazione delle modalità di conduzione delle esperienze, dei DPI necessari e dei rischi particolari che possano manifestarsi.

E' inoltre compito dei soggetti di cui sopra verificare prima dell'avvio dell'esperienza il corretto funzionamento di tutte le macchine e dei relativi dispositivi di sicurezza, oltre che le condizioni generali del laboratorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Mirelva Mondini

Allegati:

- Regolamento per l'uso dei laboratori
- Registro per l'uso dei laboratori

REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEI LABORATORI

In relazione all'attività didattica di laboratorio, gli alunni sono tenuti a rispettare scrupolosamente le seguenti disposizioni con finalità antinfortunistica e gli Insegnanti di competenza sono responsabili dell'applicazione delle stesse.

L'entrata nei laboratori da parte degli studenti avverrà solo alla presenza del docente o, in mancanza dello stesso alla presenza del personale tecnico o ausiliario (assistenti tecnici o collaboratori scolastici), escludendo comunque che qualsiasi attività di laboratorio possa iniziare in assenza dei docente responsabile della stessa.

Gli studenti dovranno indossare abbigliamento adeguato come da norma ed i Docenti di Laboratorio daranno precise e chiare disposizioni in merito, non ammettendo alle attività di laboratorio (con nota disciplinare sul registro di classe e sul libretto personale, da far firmare ai genitori) gli inadempianti. Parimenti i sig.ri professori segnaleranno ogni comportamento scorretto degli allievi nell'uso del laboratorio, e comunque ogni atteggiamento che possa pregiudicare l'incolumità dell'allievo stesso o di terzi.

E' fatto obbligo di inserire nella programmazione didattica dei docenti, precedentemente a qualsiasi attività di laboratorio, una o più unità didattiche esplicitamente dedicate alla prevenzione infortuni, rispetto delle norme di legge e corrette procedure dei dispositivi presenti nei vari laboratori. A valle della formazione, deve essere predisposto uno scritto di verifica per accertarsi che gli allievi abbiano compreso modalità di comportamento, rischi e DPI da usarsi. Della lezione deve essere tenuta nota sul giornale del professore e sul registro di classe.

E' fatto obbligo di segnalare immediatamente per iscritto alla Dirigenza qualsiasi situazione non a norma o comunque di pericolo per l'incolumità del personale o dell'utenza, coinvolgendo in merito il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S) e nel contempo sospendere le rispettive lavorazioni fintanto che il pericolo non sia rimosso.

1 Laboratori con presenza di macchine

- Nel laboratorio/sala macchine dovrà essere utilizzata di norma una sola macchina utensile per operatore, escludendo in modo tassativo la possibilità per lo stesso di usare due o più macchine contemporaneamente;
- in sala macchine le macchine dovranno essere azionate esclusivamente da Assistente Tecnico o ITP abilitato; nel suddetto locale macchine, è prevista la presenza di max 2-3 operatori in modo continuativo e contemporaneo e di nessun alunno;
- in laboratorio, in caso di allievi principianti, la macchina dovrà essere azionate esclusivamente da Assistente Tecnico o ITP;
- in laboratorio, in caso di allievi avanzati, la macchina potrà essere azionata, per uso didattico, da un solo allievo sotto la supervisione dell'ITP o dell'Assistente; è affidata all'ITP la valutazione del grado di competenza e di autonomia che distingue l'allievo principiante dall'allievo avanzato;
- l'ITP e l'assistente devono accertarsi in modo sistematico della non esistenza di pericoli nell'utilizzo della macchina prima dell'utilizzo;
- l'ITP e l'assistente hanno l'obbligo di verificare che chiunque utilizzi la macchina indossi idonei D.P.I.;
- l'ITP e l'assistente hanno l'obbligo di verificare che chiunque utilizzi la macchina disponga di idoneo spazio per l'utilizzo, ovvero che non siano possibili urti accidentali di persone e/o cose nei pressi della stazione di lavoro;
- l'ITP e l'assistente hanno l'obbligo di verificare che non siano presenti cose, parti di cose, macchine o loro parti in condizioni di equilibrio precario, o comunque disposte in modo tale da poter arrecare pregiudizio a chicchessia, anche senza che venga a contatto;
- è fatto divieto di utilizzo delle macchine con abiti sbracciati, e che comunque possano rimanere impigliati in dispositivi meccanici in movimento o rotazione;
- è fatto divieto di utilizzo delle macchine con capelli sciolti che comunque possano rimanere impigliati in dispositivi meccanici in movimento o rotazione;
- è fatto divieto di utilizzo delle macchine con anelli, bracciali o altri oggetti che comunque possano rimanere impigliati in dispositivi meccanici in movimento o rotazione;
- è fatto divieto di posizionare nelle immediate vicinanze delle macchine zaini, cibi o quant'altro che non sia di pertinenza esclusiva dell'attività di laboratorio.

2 Laboratorio di verniciatura, chimica o altri in cui si faccia uso di sostanze

Oltre alle prassi applicabili di cui alla sezione 01 del presente regolamento è fatto obbligo agli ITP e agli assistenti di:

- redigere un elenco dei prodotti chimici e dei preparati presenti nel laboratorio;



- acquisire dai fornitori le “schede di sicurezza” dei prodotti presenti in laboratorio ed istituire un registro che le raccolga.
- rimuovere dai contenitori etichettature estranee ai contenuti e sostituire con idonee etichette standard che indichino con chiarezza il prodotto/preparato (deve essere assolutamente eliminato il rischio di scambiare il contenuto per un altro, magari di alimento o bevanda);
- utilizzare contenitori standard e a norma.

3 Laboratorio di modellistica e confezione

Le prassi generali di cui alla sezione 01 del presente regolamento sono applicate anche nel caso dei laboratori di modellistica e confezione del corso MODA.

Si ritiene comunque opportuno dettagliare le seguenti “Norme di comportamento e di sicurezza da applicare utilizzando macchine da cucire, taglia cucii-coverlock, ferro-caldia ed asse da stiro”:

1. utilizzare le apparecchiature solo previa autorizzazione e presenza dell'insegnante di confezione;
2. non rimuovere mai il salvadita o qualsiasi dispositivo di protezione installata sull'apparecchio;
3. è autorizzato l'utilizzo di ogni apparecchio da UN solo alunno per volta;
4. indossare scarpe ed abiti adeguati (non scivolose, privi di frange o ingombri pericolosi);
5. raccogliere i capelli;
6. non è consigliabile avere le unghie delle mani di una lunghezza superiore ai 3 mm di sporgenza dal polpastrello;
7. spegnere la macchina per cucire (tasto “O”) nel caso in cui sia necessario eseguire una qualsiasi operazione che coinvolga l'ago, come ad esempio l'infilatura, la sostituzione dell'ago stesso, la sostituzione del piedino e così via;
8. non mettere in funzione le macchine se il cavo o la spina di alimentazione sono danneggiati;
9. tenere lontano le dita dalle parti in movimento. E' necessario agire con particolare attenzione in prossimità dell'ago della macchina;
10. non introdurre oggetti nelle aperture della macchina;
11. non usare le apparecchiature in caso di:
 - danni visibili
 - disturbi di funzionamento
 - presenza di umidità;
12. estrarre la spina dalla presa **SENZA TIRARE IL CAVO**;
13. per escludere il rischio di scosse elettriche, non aprire la macchina; all'interno della macchina non ci sono pezzi riparabili dall'utente, tali interventi sono di esclusiva competenza del servizio di assistenza autorizzato.
14. non esporre le macchine a POLVERE, ELEVATA UMIDITA', IRRADIAZIONE SOLARE DIRETTA, ELETTRICITA' STATICA, OGGETTI IRRADIANTI CALORE, AGENTI CHIMICI O LIQUIDI CORROSIVI.
15. fare attenzione a non urtare o far cadere le apparecchiature;
16. pulire il corpo esterno **SOLO CON UN PANNO ASCIUTTO E DOPO AVER SCONNESSO LA PRESA ELETTRICA**;
17. se gli apparecchi vengono usati per uno scopo diverso da quello a cui sono destinati o in modo scorretto, SARANNO IMPUTATI AI RESPONSABILI eventuali danni;
18. non toccare nessun apparecchio con mani bagnate;
19. ferro da stiro e caldaia;
 - non lasciare mai il ferro da stiro o la caldaia collegati alla presa di corrente quando ci si allontana anche per brevi periodi;
 - non mettere più di litri 1,5 di acqua nella caldaia (per brevi stirature utilizzare pochi dl d'acqua o utilizzare la stiratura a secco cioè solo ferro);
 - se durante il lavoro il vapore inizia a mancare, prima di immettere nuova acqua bisogna spegnere l'interruttore della caldaia e del ferro, disinserire la spina dalla presa, svitare il tappo valvola di sicurezza di mezzo giro lasciando fuoriuscire tutto il vapore e riempire di nuovo con acqua;
 - ultimato il lavoro, spegnere i due interruttori della caldaia, del ferro e staccare la spina dalla presa;
 - appoggiare sempre il ferro da stiro sopra l'apposito appoggiaferro al silicone, onde evitare che superfici a contatto con il ferro si surriscaldino;
 - non versare acqua sul generatore e se dovesse succedere asciugare e lasciare spento per almeno 24 ore prima di poterlo riutilizzare.

Eventuali deprecabili comportamenti difforni rispetto a quanto sopra comporterebbero le eventuali conseguenze disciplinari del caso nonché, a carico dei trasgressori, le responsabilità civili e penali connesse con eventuale evento dannoso.

Ogni laboratorio è dotato di un registro che dovrà essere sistematicamente firmato ad ogni accesso, compilando nel dettaglio ogni campo indicato.



ISTITUTO DI
ISTRUZIONE
SUPERIORE
**ANTONIO
STRADIVARI**
CREMONA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Antonio Stradivari"

Scuola Internazionale di Liuteria - Liceo Musicale
Istituto Tecnico e Professionale per la Moda e l'Arredo

c.f. - p.i. 80004640191 cod. min. cris00800d



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Mirelva Mondini

Sistema di Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001-2008
Certificato
(EA37 -)

Palazzo Pallavicino Ariguzzi, via Colletta, 5 – 26100 Cremona - tel. 0372/38689 – fax 0372/800233
sito web: www.scuoladiliuteria.com - e-mail: info@ipiall.it - posta certificata:
info.ipiall@pec.it
sede staccata: via Santa Maria in Betlem 7/a – 26100 Cremona – sito web: www.ipiall.it

